

ул. _____, д. _____, корп. _____,

г. _____

(место составления акта)

"05" апреля 2021 г.

(дата составления акта)

17:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№ _____

По адресу/адресам: Юр. адрес: _____

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № _____

от 03.03.2021 г.

_____ в/ча Заместителя руководителя государственной инспекции труда в _____

городе _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, документарная _____ проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Общества с ограниченной ответственностью "_____"

» (ООО «_____»)

», ИНН _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя) по

Дата и время проведения проверки:

05.04.2021 17:00

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____

1 рабочий день / 2 ч. 30 м.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в _____

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) _____

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

в/ч, государственный инспектор

труда _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В Государственную инспекцию труда в городе Москве поступило обращение [redacted] (№ [redacted] от 10.02.2021 г.), по вопросам неполной невыплаты причитающегося ему окончательного расчета при увольнении (невыплаты премии за январь 2020) Обществом с ограниченной ответственностью « [redacted] » (ООО « [redacted] »), ИНН [redacted], юридический адрес: [redacted] город [redacted] улица, дом [redacted] строение [redacted].

Из имеющихся материалов проверки и фактических обстоятельств дела установлено следующее. На основании трудового договора от 23.12.2019 № [redacted] и приказа о приеме на работу от 23.12.2029 № [redacted] [redacted] был принят на работу в ООО « [redacted] » на должность инженера по неразрушающему контролю.

В соответствии с приказом от 27.01.2021 № [redacted] трудовой договор с [redacted] был расторгнут 29.01.2021 на основании письменного заявления работника от 27.01.2021.

Из п. 7.4. представленных работодателем Правил внутреннего трудового распорядка ООО « [redacted] » от 11.01.2021, утвержденных генеральным директором следует, что заработная плата выплачивается работникам каждые полмесяца: 08-го и 23-го числа каждого месяца: 23-го числа выплачивается первая часть заработной платы Работника за текущий месяц; 08-го числа текущего месяца производится полный расчет с Работником. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата времени отпуска производится не позднее чем за три дня до начала отпуска.

Из раздела 5 «Премирование работников» Положения об оплате труда работников ООО « [redacted] » от 10.01.2021, утвержденных генеральным директором следует, что работодатель может выплачивать работникам премии по результатам работы. Возможность премирования, сроки и размеры выплаты премии определяет руководитель организации. Премия может быть выплачена на основании приказа руководителя.

Из п. 5.2. трудового договора [redacted] следует, что при выполнении показателей и условий Положения о премировании общества по итогам месяца назначается премия до 60 % от суммы оклада. Премия не назначается или назначается в меньшем размере по причине совершения дисциплинарного нарушения.

Вместе с тем, из обращения работника следует, что выплата премии за январь 2020 работодателем [redacted] производилась.

Из представленного работодателем письменного пояснения следует, что согласно Положению об оплате труда работников от 10.01.2020 г. и трудового договора работника премия может быть выплачена по результатам работы и при выполнении показателей и условий премирования, при этом возможность премирования определяет руководитель организации. Таким образом, премия не является гарантированной выплатой и может выплачиваться по усмотрению руководителя. В январе 2021 года премия [redacted] не начислялась и не выплачивалась, так как работником и компанией в целом не были достигнуты необходимые плановые показатели.

На основании вышеизложенного, доводы [redacted] о выплате премии за январь 2020 носят спорный характер и подлежат рассмотрению в суде.

2. С соответствии с ч. 7 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое

освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 N 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности». Постановлением Правительства РФ от 28.04.1993 N 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (вместе с «Перечнем медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности»), работники, связанные с выходом на действующие железнодорожные пути обязаны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование.

Из п. 2.1.6 представленной работодателем должностной инструкции . . . следует, что должностными обязанностями работника является осмотр пути.

На основании вышеизложенного, работодатель нарушение ч. 7 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, не организовывал проведение за счет собственных средств обязательного психиатрического освидетельствования . . ., что подтверждается письменным пояснением работодателя.

Кроме того, работодатель в нарушение ст. 76, ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, допускал (не отстранял) к работе . . ., не прошедшего в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлены

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)



**Министерство труда и
социальной защиты Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ
И ЗАНЯТОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
В ГОРОДЕ**

ул., д. _____
тел. (_____), тел./факс (_____)

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

«05» апреля 2021 г.

_____, ул. _____
Государственная инспекция труда в _____
(место составления предписания)

Кому Генеральному директору Общества с ограниченной ответственностью

« _____ »
» (ООО « _____ »)
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица) ВНЕ

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324, **обязываю устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:**

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений, отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1.	В соответствии с требованиями ст. 357 ТК РФ рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности за нарушение требований ч. 7 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 23.09.2002 N 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности», Постановления Правительства РФ от 28.04.1993 N 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (вместе с «Перечнем медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности»), выразившееся в непроведении обязательного психиатрического освидетельствования _____	04.05.2021

2. В соответствии с требованиями ст. 357 ТК РФ рассмотреть вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности за нарушение требований ст. 76 ТК РФ, ст. 212 ТК РФ, выразившееся в допуске (не отстранении) к работе _____, не прошедшего в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

04.05.2021

О выполнении предписания сообщить по адресу:
г. _____ ул. _____, д. _____ (адрес органа, должностного лица, вручившего предписание) левое крыло, эт. _____, каб. _____ - Государственная инспекция труда в _____

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)
в срок до 04.05.2021г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение. Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Представитель по доверенности от 31.03.2021 № 23-31.03 ООО «_____»

_____ вна _____ 05.04.2021
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание _____ государственный инспектор труда
(должность, фамилия, инициалы, подпись)
Государственной инспекции труда в _____, _____ Н.
05.04.2021 _____
дата, личный штамп)



Настоящее предписание _____ Представитель по доверенности от 31.03.2021 № _____ ООО «_____»
получил _____ вна _____ 05.04.2021
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, _____

_____ (подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____
(фамилия, инициалы адресата,

_____ (дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 10 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 35 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица, выдавшего (направившего) предписание _____
государственный инспектор труда _____ 05.04.2021
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),